

Акт

камеральной проверки администрации муниципального округа Пресненский

(указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка (выездная, камеральная, встречная), ревизия (далее – контрольное мероприятие), полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – объект контроля), объекта встречной проверки)

г. Москва

место составления

« 10 » февраля 20 23 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения администрации
(указываются наименование и реквизиты приказа
муниципального округа Пресненский от 29.12.2022 № 106-ОД «О проведении плановой
проверки по внутреннему муниципальному финансовому контролю» и пункта 4 Плана
контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю
в администрации муниципального округа Пресненский на 2022 год, утверждённого
постановлением администрации муниципального округа Пресненский от 20.12.2021
№ 81-ОД «Об утверждении плана контрольных мероприятий по внутреннему
муниципальному финансовому контролю на 2022 год».

(распоряжения) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – орган контроля)
о назначении контрольного мероприятия, а также основания назначения контрольного мероприятия в соответствии
с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля
«Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением
Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235¹ (далее – федеральный стандарт № 1235). В случае проведения
встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки
(ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка)

Тема контрольного мероприятия – проверка результатов проведенной
инвентаризации имущества и обязательств администрации.

Проверяемый период: с 1 января 2022 года по 29 декабря 2022 года.

Контрольное мероприятие проведено уполномоченным на проведение
контрольного мероприятия должностным лицом:

(проверочной (ревизионной) группой (уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом)

советником по работе с Советом депутатов администрации

(указываются должности, фамилии, инициалы

муниципального округа Пресненский Ивановой Е. В.

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 «Об утверждении
федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля
«Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов» (Собрание
законодательства Российской Федерации, 2020, № 34, ст. 5462).

лиц (лица), уполномоченных(ого) на проведение контрольного мероприятия)

К проведению контрольного мероприятия привлекались ²: _____

(указываются фамилии, инициалы,

должности (при наличии) независимых экспертов, специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер налогоплательщика специализированных экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100³)

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы) контрольные действия

(указываются экспертизы, контрольные

по проверке фактического наличия имущества объекта контроля на определенную дату путем сличения фактических данных с данными бухгалтерского учета, документальному изучению следующих документов:

действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия (в соответствии с пунктами 18, 19 федерального

- Распоряжение от 30.11.2022 № 97-ОД «О проведении инвентаризации»;
- Инвентаризационные описи (сличительные ведомости) по объектам нефинансовых активов;
- Ведомость расхождений по результатам инвентаризации;

стандарта № 1235), с указанием сроков их проведения, предмета, а также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии

- Акт о результатах инвентаризации;
- Протокол заседания инвентаризационной комиссии администрации муниципального округа Пресненский.

о лицах (лице), их проводивших(ого))

В рамках контрольного мероприятия проведена встречная проверка (обследование)⁴

(указывается наименование объекта встречной проверки (объекта контроля)

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления,

² Указывается только в случае привлечения независимых экспертов (специализированных экспертных организаций), специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, к контрольному мероприятию.

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 7, ст. 829).

⁴ Указывается в акте выездной проверки (ревизии), камеральной проверки в случае проведения в рамках указанного контрольного мероприятия встречной проверки или обследования.

составил 10 рабочих дней с _____ года по
 « 30 » декабря 2022 « 19 » января 2023 года.

Проведение контрольного мероприятия
 приостанавливалось⁵ с « _____ » _____ 20__ года
 по « ___ » _____ 20__ основании _____
 (указываются наименование и реквизиты приказа(ов))

(распоряжения(ий)) органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия)

Срок проведения контрольного мероприятия
 продлевался на _____ – _____ рабочих дней на
 основании⁶ _____
 (указываются наименование и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля

о продлении срока проведения контрольного мероприятия)

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки)⁷: администрация
 муниципального округа Пресненский, ИНН 7703357550, ОГРН 1027703011775,

код по сводному реестру участников бюджетного процесса 453А6182, адрес: 123100, г.
 Москва, Шмитовский пр., д. 2, стр. 1. Лицевые счета: 0390030575450419, 04733900810,
 2190033575450419.

Право подписи денежных и расчётных документов в проверяемый период
 принадлежало:

Кормилициной Л. А., замещавшей в проверяемый период должность главы
 администрации муниципального округа Пресненский;

Корховой В. В., начальнику организационного отдела администрации муниципального
 округа Пресненский, временно исполняющему обязанности главы администрации
 муниципального округа Пресненский;

Корыгиной О.А., замещавшей в проверяемый период должность бухгалтера-
 консультанта отдела бухгалтерского учёта и отчётности администрации
 муниципального округа Пресненский и временно исполнявшей обязанности главного
 бухгалтера – начальника отдела бухгалтерского учёта и отчётности администрации
 муниципального округа Пресненский, замещавшей в проверяемый период должность
 главного бухгалтера – заведующего финансово-экономическим сектором
 администрации муниципального округа Пресненский.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

⁵ Указывается только в случае приостановления контрольного мероприятия.

⁶ Указывается только в случае продления срока проведения контрольного мероприятия.

⁷ Указываются сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки), включающие:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН),
 основной государственный регистрационный номер (ОГРН), код организации в соответствии с реестром
 участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

наименование государственного (муниципального) органа, в ведении которого находится объект контроля, с
 указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов в кредитных организациях,
 включая депозитные, а также лицевых счетов в органах Федерального казначейства (включая счета, закрытые на
 момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде);

фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), имевших право
 подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

инвентаризация имущества и обязательств администрации муниципального округа Пресненский проводится в соответствии с учетом положений приказа Минфина России от 13.06.1995 г. № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (в части норм действующего законодательства) в целях обеспечения полного соответствия данных бухгалтерского учета администрации муниципального округа Пресненский фактическому наличию и состоянию учётных объектов, а также с Приложением 5 «Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств» к учетной политике администрации муниципального округа Пресненский, утвержденной распоряжением «Об утверждении учетной политики администрации муниципального округа Пресненский для целей бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета» от 09.08.2021 №52-ОД.

Перед годовым отчетом проведена инвентаризация на основании распоряжения администрации муниципального округа Пресненский от 30.11.2022 года № 97-ОД «О проведении инвентаризации» в период с 05.12.2022 по 16.12.2022 года.

По результатам инвентаризации составлены документы:

1. инвентаризационная опись (сличительная ведомость) № 00ГУ-000005 от 05.12.2022 по объектам нефинансовых активов, находящихся на балансовых счетах администрации муниципального округа Пресненский;
2. инвентаризационная опись (сличительная ведомость) № 00ГУ-000006 от 05.12.2022 по объектам нефинансовых активов, находящихся на забалансовых счетах администрации муниципального округа Пресненский;
3. акт № 00ГУ-000003 от 16.12.2022 о результатах инвентаризации нефинансовых активов администрации муниципального округа Пресненский.
4. Протокол заседания инвентаризационной комиссии администрации муниципального округа Пресненский от 16.12.2022.

На каждом документе проставлены подписи членов инвентаризационной комиссии.

Все документы заполнены согласно требованиям и все показатели отражены в полном объеме.

При проверке аналитического учета основных средств, установлено, инвентарные карточки учета основных средств имеются.

Всем основным средствам стоимостью свыше 10 000 рублей за единицу, присвоены инвентарные номера, а также проставлены на каждом основном средстве. Расхождение между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета не выявлено.

(описание с учетом требований пунктов 50 – 52 федерального стандарта № 1235
проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), а также иные факты,
установленные в ходе

В 2022 году было принято к учету 63 объектов основных средств. Акт принятия к учету оформлен в соответствии с методическими указаниями по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными приказом Министерства Финансов России от 30.03.2015 №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

Информация о результатах контрольного мероприятия:

(указывается информация с учетом

В ходе проверки правильности осуществления инвентаризации, полноты и правильности постановки на учет, оприходования, правильность учета в администрации муниципального округа Пресненский за 2022 год нарушений не выявлено.

Инвентаризация проведена в установленные сроки.

Проверка выполнена в полном объеме, все документы заполнены согласно **требованиям, разночтения в документах не выявлены.**

требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта № 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений

по каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов), на основании которых

сделаны выводы о нарушениях, положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных

правовых актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений), являющихся основаниями предоставления

бюджетных средств, которые нарушены)

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта ⁸.

Приложение:

(указываются документы, материалы, приобщаемые к акту контрольного мероприятия,

в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения, в соответствии с пунктами 53, 54 федерального

стандарта № 1235)

Руководитель
проверочной (ревизионной) группы
(уполномоченное на проведение
контрольного мероприятия должностное лицо)

Советник по работе с Советом
депутатов администрации
муниципального
округа Пресненский

(должность)

10.02.2023

(дата)



(подпись)

Е.В. Иванова

(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил ⁹: Временно исполняющий обязанности главы

(указываются должность,

администрации муниципального округа Пресненский Корхова Виктория Викторовна.

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись

⁸ Не указывается в случае проведения встречной проверки.

⁹ Указывается в случае вручения копии акта контрольного мероприятия руководителю объекта контроля (его уполномоченному представителю).